

西安培华学院教务管理中心

培华教函〔2020〕13号

关于开展第二批校级应用型示范课认定工作的通知

各院（部）、中心：

根据《西安培华学院关于深化应用型课程改革的实施意见》文件精神和要求，为持续开展应用型课程建设，打造培华“金课”，不断提高学校应用型人才培养能力，现决定开展第二批校级应用型示范课认定工作。现将有关事项通知如下：

一、认定标准

参照《西安培华学院应用型课程评价标准（试行）》（附件1），择优认定。

二、申报要求

认定为2019年院级应用型示范课的课程均可申报。课程负责人须为我校正式聘用教师，每位课程负责人本次只能申报一门课程。课程主要成员原则上参与申报不得超过2门。

三、申报程序

（一）课程组自主申报。

（二）开课单位组织内部遴选和推荐。学校历届应用型特色课程评比大赛获奖课程优先推荐。

（三）学校组织专家对申报材料进行评议，报学校审定通过后发文认定。

四、申报材料和提交要求

（一）《西安培华学院校级应用型示范课申报推荐汇总表》（附件2，一式1份）

(二) 《西安培华学院校级应用型示范课申报书》(附件3, 一式5份)

(三) 相关佐证材料, 主要包括: 课程所在专业的人才培养方案、课程教学大纲、开课说明、应用型课程设计方案及学习情境(项目)设计相关材料、课程教案、多媒体课件、教材(讲义)、其它线上线下资源、教学评价及成果数据统计等文件材料、其他能证明本课程改革成效的材料等等。(提供目录并装订成册, 一式1份)

(四) 以上材料均要求A4纸双面打印, 格式规范美观, 左侧装订。同时, 将电子版发送至 qichune@peihua.edu.cn (各课程申报材料统一将文件打包命名为: 课程负责人姓名+课程名称+申报材料)。材料报送截止时间初步定于4月30日, 如受疫情影响需延期返校则根据实际情况延期材料报送时间。

各教学单位要高度重视, 充分认识一流应用型课程建设的重要意义, 以“课程定位体现服务专业培养目标的契合度, 课程设计体现基本概念、基础理论、通用技能、专业技能与实践的融合度, 课程实施体现教学做合一的紧密度, 课程评价体现应用能力在实践中的表现度”为着力点, 积极开展应用型课程建设培育工作。

联系人: 全 婧 18966836610

齐春娥 15353583372

- 附件: 1. 西安培华学院应用型课程评价标准(试行)
2. 西安培华学院校级应用型示范课申报推荐汇总表
3. 西安培华学院校级应用型示范课申报书

教务管理中心

2020年3月20日

附件 1

西安培华学院应用型课程评价标准（试行）

课程类别	六部委标准	评价内容	评价指标			
			一级指标	二级指标	观测点	支撑材料
课程单元 (一门课程)	与工作对接	课程定位	1. 服务专业培养目标的契合度 (20%)	1.1 课程定位体现出对专业培养目标的支撑作用; (10%) 1.2 课程教学目标符合培养学生发展能力的要求。 (10%)	教学大纲中课程定位与教学目标是否明确, 是否有效体现培养方案中应用技术型人才培养目标的支撑与契合度;	1. 专业人才培养方案; 2. 课程教学大纲;
	真实环境	课程设计	2. “双基双技”与实践的融合度 (30%)	2.1 根据工作过程设计教学流程; (10%) 2.2 依据能力目标设计课程内容; (10%) 2.3 基于体认导向激发学习兴趣。 (10%)	课程结构设计的合理及有效性; 课程内容中双基双技的体现与融合度;	1. 应用型课程设计方案; 2. 与课程项目(任务)设计相关的校企合作、横向课题或其他真实(仿真)项目材料;
	真学、真做	课程实施	3. “教、学、做”合一的紧密度 (30%)	3.1 依据“学情”改革教学方法、创新教学手段; (10%) 3.2 以“任务”为载体、教学过程体现理实融合; (10%) 3.3 综合性运用传统课堂、翻转课堂、跨界课堂。 (10%)	教学(教案)中体现了以任务为载体并结合各类教学法运用的教学实施过程, 实现教、学、做“理实一体化”;	1. 开课说明; 2. 课程教案; 3. 教材(讲义); 4. 多媒体课件; 5. 微课、SPOC、MOOC 等其它线上线下资源;
	掌握真本领	课程评价	4. 应用能力在实践中的表现度 (20%)	4.1 多元性的评价学生学习成果; (10%) 4.2 课程实施效果具有统计意义。 (10%)	考核成绩、学生评价、企业评价、社会评价、竞赛获奖、专利成果等可体现课程教学效果的数据统计;	1. 麦可思等教学评价数据; 2. 教师教学成果与学生学习成果数据统计等文件材料;

附件 3

西安培华学院校级应用型示范课

申报书

课程名称 _____

适用专业 _____

课程负责人 _____

主要成员 _____

所在单位 _____

联系电话 _____

填报时间 _____

教务管理中心 制

二〇二〇年三月

负责人姓名		性别		年龄	
行政职务		专业技术职务		从事专业	
工作单位					
课程组主要成员	姓名	年龄	专业技术职务	工作单位	课程建设研究中的分工
<p>一、课程基本情况（简要介绍课程开设情况及基本信息，100字以内。）</p>					
<p>二、团队教学情况（近3年来在承担学校教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况，300字以内。）</p>					
<p>三、课程目标（结合学校办学定位、学生情况、专业人才培养要求，具体描述学习本课程后应该达到的知识、能力水平，300字以内。）</p>					

四、当前课程建设及应用情况（本课程的应用型课程改革发展历程，课程改革要解决的重点问题，课程内容与资源建设及应用情况，课程教学内容及组织实施情况，课程成绩评定方式，课程评价及改革成效等情况，1500字以内。）

五、课程特色与创新（500字以内）

六、课程建设计划（课程的持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等，500字以内）

七、课程建设预期成果（填写预期成果的内容与形式等，如：《xxx课程实训指导书》，多媒体课件，在线课程等，其中指导书是必须要有的成果）

八、经费预算

九、所在单位推荐意见

负责人签字（盖章）：

年 月 日

十、专家组评审意见

组长签字（盖章）：

年 月 日

十一、学校审批意见

负责人签字（盖章）：

年 月 日